



EDITAL 012/2024 **SELEÇÃO PARA ASSESSORIA DE PROJETOS EM EDUCAÇÃO ANTIRRACISTA**

A **FUNDAÇÃO LUTERANA DE DIACONIA (FLD)**, sito o à Rua Barão de Santa Tecla, 510 - Centro - Pelotas/RS, por meio do **Programa de Educação Antirracista**, torna público que estão abertas, no período de 11/09/2024 a 22/09/2024, inscrições para o processo seletivo para vaga de **Assessoria de Projetos em Educação Antirracista**, para contratação imediata, conforme informações e condições descritas abaixo.

DO OBJETO

Contratação de 01 (uma) pessoa para a função de **Assessoria de Projetos em Educação Antirracista**, com formação superior em Pedagogia ou Licenciatura em Ciências Humanas, para contrato CLT, carga horária de 40 horas semanais.

Considerando o compromisso com a inclusão social e a diversidade, este processo seletivo irá priorizar a contratação de mulheres, pessoas indígenas, negras, de comunidades e povos tradicionais, com deficiência e LGBTQIAPN+.

DO PROCESSO DE SELEÇÃO

Enviar currículo, conforme modelo em anexo, para o e-mail vagas@fld.com.br até 22 de setembro de 2024, indicando o número do edital para o qual está enviando o currículo.

Etapas do processo de seleção:

- Período de inscrição: **de 11/09/2024 a 22/09/2024;**
- Pessoas pré-selecionadas serão convidadas para entrevista e comunicadas por telefone/e-mail para o agendamento, que ocorrerá até o dia **27 de setembro de 2024.**

PRÉ-REQUISITOS

- Formação superior em Pedagogia ou Licenciatura em Ciências Humanas;
- Carteira nacional de habilitação, categoria B;
- Capacidade de comunicação oral e escrita;
- Apropriação sobre educação antirracista e educação para as relações étnico-raciais;
- Experiência na facilitação de grupos sustentada na educação popular;
- Abertura e sensibilidade intercultural e inter-religiosa;
- Experiência e/ou conhecimento sobre organizações da sociedade civil e movimentos sociais que atuam no assessoramento e defesa de direitos;
- Boa capacidade de gestão do tempo, monitoramento de atividades e cumprimento de prazos;
- Proatividade e articulação;
- Abertura para cooperação e integração nas diferentes áreas da instituição;
- Disponibilidade para viagens.



ATRIBUIÇÕES

- Planejar e realizar atividades coletivas de educação antirracista em ambientes escolares e institucionais;
- Participar da elaboração de documentos e materiais pedagógicos;
- Preparar e realizar reuniões junto a órgãos públicos, universidades e escolas para efetivar ações em conjunto;
- Planejar e/ou participar de atividades de incidência na defesa e promoção de direitos;
- Elaborar relatórios;
- Participar e contribuir nos processos de planejamento, monitoramento e avaliação de projetos, programas e institucional.

DA REMUNERAÇÃO

Salário base de R\$ 5.656,07 (cinco mil, seiscentos e cinquenta e seis reais e sete centavos) por mês.

BENEFÍCIOS

Assistência odontológica e seguro de vida.

REGIME

A atuação se dará a partir da filial da FLD em Pelotas/RS.

A realização do trabalho ocorrerá presencialmente na região do Bioma Pampa do Rio Grande do Sul.

DAS CONTRATAÇÕES EM RELAÇÃO A FAMILIARES

Buscando atender aos princípios da ética, impessoalidade, eficiência e transparência, é vedada, conforme princípio estatutário, a contratação de parentes próximas e próximos* para compor as equipes ou enquanto prestadora e prestador de serviços terceirizados.

*Entendem-se parentes próximas e próximos e com grau de parentesco até 3o grau: cônjuge (casadas e casados legalmente ou com vínculo marital, inclusive as uniões estáveis), pai e mãe, filhas e filhos, netas e netos, irmãs ou irmãos, tias e tios, cunhadas e cunhados, sogra ou sogro, sobrinhas ou sobrinhos, nora e genro (Política de Gestão de Pessoas FLD).

Observações:

*Despesas com mudança, caso a pessoa selecionada seja de outra cidade ou estado, não serão cobertas.

Para mais informações ou dúvidas, entre em contato pelo e-mail vagas@fld.com.br

Porto Alegre/RS, 11 de setembro de 2024